

شیوه‌نامه پژوهانه اعضای هیئت علمی دانشگاه گلستان

برای ارتقاء، سامان‌دهی و تسهیل فعالیت‌های پژوهشی و فناوری و اعمال سیاست‌ها و اولویت‌های پژوهشی و فناوری، شیوه‌نامه پژوهانه اعضای هیئت علمی دانشگاه گلستان به شرح زیر تدوین گردید.

ماده ۱- تعاریف و اهداف:

پژوهانه نوع ۱: منظور از پژوهانه نوع ۱ اعتباری است که بر اساس امتیازهای پژوهشی اعضای هیئت علمی و اعتبارات پژوهشی دانشگاه، محاسبه شده و برای انجام فعالیت‌های پژوهشی در اختیار اعضای هیئت علمی قرار می‌گیرد و هزینه می‌شود.

پژوهانه نوع ۲: منظور از پژوهانه نوع ۲ اعتباری است که به عنوان بخشی از اعتبارات پژوهشی سالیانه دانشگاه بر اساس مصوبه جلسه شماره ۴۱۲ مورخ ۹۹/۳/۱۳ هیئت رئیسه دانشگاه محاسبه شده و به منظور اجرای طرح‌های پژوهشی سفارشی معاونت پژوهش و فناوری، حمایت از فعالیت‌های پژوهشی و فناورانه ویژه واحدهای پژوهشی، تقویت علمی و تجهیزاتی آزمایشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی دانشگاه، در قالب ارائه یک پروپزال قابل تخصیص است.

اهداف:

- ۱-۱- هدفمند نمودن اعتبار پژوهشی و هم‌جهت کردن آن با سایر اعتبارات.
- ۲-۱- ترغیب و تشویق اعضای هیئت علمی دانشگاه به انجام هر چه بهتر فعالیت‌های پژوهشی و فراهم آوردن شرایط مناسب برای تحقق اهداف و برنامه‌های دانشگاه.
- ۳-۱- ارزش‌گذاری علمی و ایجاد رقابت سالم به منظور پشتیبانی و تشویق مناسب اعضای هیئت علمی دانشگاه در فعالیت‌های پژوهشی.
- ۴-۱- افزایش میزان بهره‌وری اعضای هیئت علمی و استفاده بهینه از منابع مالی پژوهشی در جهت ارتقای فعالیت‌های پژوهشی دانشگاه.
- ۵-۱- کمک به پایدار ماندن فعالیت‌های پژوهشی هدفمند اعضای هیئت علمی و حفظ و تقویت تفکر پژوهشی در دانشگاه.
- ۶-۱- تسریع و تسهیل در روند تأمین اعتبار مورد نیاز و اجرای فعالیت‌های پژوهشی و فناوری اعضای هیئت علمی.
- ۷-۱- برنامه‌ریزی و مدیریت عملکرد پژوهشی و فناوری اعضای هیئت علمی بر اساس اعتبار اختصاص یافته.
- ۸-۱- تسهیل همکاری اعضای هیئت علمی با مراکز و سازمان‌های خارج از دانشگاه.

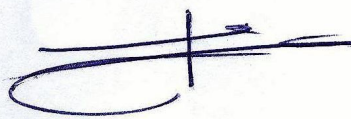
ماده ۲- روند اجرایی پژوهانه نوع ۱ و ۲:

هر عضو هیئت علمی موظف است فعالیت‌های پژوهشی خود را طی سال در سامانه گلستان ثبت کند و در زمان اعلام شده توسط معاونت پژوهش و فناوری، امتیازهای اختصاص یافته از طرف سامانه گلستان را بررسی و تأیید نماید. در صورت عدم تأیید در زمان اعلام شده، امتیازات تأیید شده تلقی می‌گردد. گروه‌بندی فعالیت‌های پژوهشی برای درخواست اعتبار، تنها یک بار در سال و بر اساس جدول ۱ انجام می‌شود.

جدول ۱- گردش کار زمانی تعیین پژوهانه نوع ۱ و ۲

زمان	گردش کار
تا پایان اسفند سال انجام فعالیت	ثبت و تأیید فعالیت‌های پژوهشی در سامانه گلستان
نیمه اردیبهشت	گروه‌بندی فعالیت‌ها توسط حوزه پژوهشی و تخصیص امتیازها
پایان اردیبهشت	بررسی، تأیید و ارسال درخواست اعتبار پژوهشی توسط عضو هیئت علمی و دانشکده به حوزه پژوهشی دانشگاه
پایان خرداد	بررسی درخواست‌ها و اعلام امتیازهای نهایی مربوط به پژوهانه نوع ۱

- برای هماهنگی در محاسبه امتیازهای متقاضیان پژوهانه، حوزه پژوهشی دانشگاه امتیازات پژوهشی را بررسی و نتیجه نهایی را اعلام می‌کند.
- میزان پژوهانه هر عضو هیئت علمی بر اساس میزان اعتبار تخصیص یافته در بودجه دانشگاه به پژوهانه اعضای هیئت علمی دانشگاه، محاسبه و از طریق معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه اعلام می‌شود.
- مبلغ هر امتیاز پژوهانه عضو هیئت علمی، در هر سال براساس سرجمع امتیاز پژوهشی و اعتبار تخصیص یافته با پیشنهاد شورای پژوهشی دانشگاه، توسط هیئت رئیسه دانشگاه تأیید می‌شود.
- سقف هزینه کرد موارد مصرفی از محل پژوهانه اعضای هیات علمی، هر سال توسط شورای پژوهشی دانشگاه پیشنهاد و توسط هیئت رئیسه دانشگاه تأیید می‌شود. هزینه‌های با مبالغ بیشتر از سقف مصوب صرفاً برای خرید تجهیزات (غیر مصرفی) قابل هزینه است.
- تبصره ۱: در صورت تصویب برنامه جامع تحقیقاتی اعضای هیئت علمی، پژوهانه تنها به فعالیت‌های انجام شده در راستای برنامه جامع تحقیقاتی عضو هیئت علمی پرداخت می‌شود.
- تبصره ۲: پژوهانه به فعالیت‌های انجام شده در راستای اولویت‌ها و مأموریت‌های پژوهشی دانشگاه نیز پرداخت می‌شود.
- تبصره ۳: میزان پژوهانه تخصیصی به هر طرح سفارشی، با در نظر گرفتن سقف تعیین شده توسط معاونت، پیشنهاد مجری و نظر داور، توسط شورای پژوهشی دانشگاه تعیین می‌شود.



ماده ۳- تخصیص امتیاز مربوط به پژوهانه نوع ۱:

نحوه تخصیص امتیاز به فعالیت‌های پژوهشی و فناوری بر اساس جدول ۳ تعیین می‌شود.

۱-۳- فعالیت‌های پژوهشی هر عضو هیئت علمی در بازه یک سال کامل خورشیدی؛ از اول فروردین ماه تا آخر اسفندماه (و سال میلادی متناظر با آن) برای محاسبه پژوهانه سال بعد در نظر گرفته می‌شود.

تبصره ۴: امتیاز کلیه فعالیت‌های پژوهشی عضو هیئت علمی حداکثر در یک بازه زمانی دوساله قابل محاسبه خواهد بود.

تبصره ۵: به اعضای هیئت علمی جدیدالورود تا دو سال اول پس از استخدام مقدار امتیاز کف تعلق می‌گیرد، به نحوی که برای سال اول معادل ۶ امتیاز و برای سال دوم معادل ۴ امتیاز به مجموع امتیازات کسب شده آنها از جدول ۳، اضافه می‌گردد.

تبصره ۶: برای آندسته از اعضای هیئت علمی انتقالی که آدرس فعالیت‌های پژوهشی سال گذشته آنان با وابستگی دانشگاه محل خدمت قبلی آنها می‌باشد، امتیازات محاسبه شده با ضریب ۰/۵ محاسبه می‌گردد.

۲-۳- پژوهانه تنها به آن دسته از فعالیت‌های پژوهشی تعلق می‌گیرد که وابستگی (Affiliation) عضو هیئت علمی به دانشگاه بر اساس مصوبه شورای دانشگاه به شرح جدول ۶ پیوست درج گردد.

تبصره ۷: در صورت دو آدرس بودن، برای آدرس اول ۷۰ درصد و آدرس دوم ۳۰ درصد و در صورت سه آدرس بودن، برای آدرس اول ۶۰ درصد و آدرس دوم و سوم ۲۰ درصد امتیاز، به اعضای هیات علمی تعلق می‌گیرد.

۳-۳- به اعضای هیئت علمی که در مرخصی بدون حقوق به سر می‌برند و یا اعضای هیئت علمی مأمور (هر نوع مأموریتی که قطع رابطه حقوقی با دانشگاه داشته باشند) در زمان قطع رابطه، پژوهانه تعلق نمی‌گیرد.

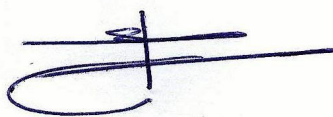
۴-۳- ترجیحاً در فعالیت‌های پژوهشی منتشر شده به زبان فارسی مانند مقاله، کتاب، تأییدیه اختراع و نظایر آن، ثبت جمله «این پژوهش با استفاده از اعتبارات دانشگاه گلستان انجام شده است» و در فعالیت‌های پژوهشی منتشر شده به زبان انگلیسی جمله "The present study was supported by Golestan University, Gorgan, Iran" در محل مناسب قید گردد.

۵-۳- بیشترین امتیاز مقاله به نویسنده مسئول تعلق می‌گیرد.

۶-۳- به مقالاتی که در چند قسمت منتشر شوند، امتیاز یک مقاله تعلق می‌گیرد.

۷-۳- به مقالاتی که به صورت یادداشت پژوهشی (Research Note)، گزارش موردی (Case Report)، مقاله کوتاه (Short paper, Short communication)، Note، Letter، ... در نشریات علمی-پژوهشی معتبر وزارتین چاپ می‌شود و مقاله کامل محسوب نمی‌شود، حداکثر ۵۰ درصد امتیاز تعلق می‌گیرد.

۸-۳- به مقالاتی که به صورت Book Review در نشریات علمی-پژوهشی معتبر وزارتین چاپ می‌شوند، حداکثر ۳۰ درصد امتیاز تعلق می‌گیرد.



۳-۹- به مقاله چاپ شده در سه شماره اول نشریات علمی دانشگاه گلستان که هنوز درجه علمی پژوهشی کسب نکرده‌اند، معادل مقالات منتشر شده در مجلات علمی پژوهشی (Q4) امتیاز داده می‌شود. پس از چاپ سه شماره از مجلات داخلی دانشگاه، تا زمان کسب نمایه معتبر مطابق بند ۱۴ جدول ۳ امتیازدهی می‌شوند.

۳-۱۰- به مقالاتی که با همکاری پژوهشگران خارج از کشور چاپ شود با ضریب ۱,۲ و از این میان به مقالاتی که حاصل از یک منبع مشخص بین‌المللی از جمله فرصت مطالعاتی، تفاهم‌نامه‌ها و قراردادهای بین‌المللی و یا دانشجوی مشترک بین‌المللی (با مجوز مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه) باشند با ضریب ۱,۵ امتیاز داده می‌شود.

۳-۱۱- به مقالات چاپ شده در نشریه‌های Nature (ISSN: 0028-0836) و Science (ISSN: 0036-8075)، ۳۰ امتیاز تعلق می‌گیرد.

۳-۱۲- به مقالات چاپ شده در گروه‌های ب، ج و د فهرست مجلات برتر منتشر شده توسط فدراسیون سرآمدان علمی به ترتیب با ضرایب ۲,۵، ۲ و ۱,۵ امتیاز داده می‌شود.

۳-۱۳- به مقالات داغ و پراستاد چاپ شده بر اساس گزارش پایگاه استنادی Web of Science-Clarivate ضریب ۱,۲ تعلق می‌گیرد.

۳-۱۴- با توجه به بالا بودن هزینه‌های انتشار مقاله، اعتبار ریالی امتیاز مقاله بر مبنای نوع مقاله صرفاً در ردیف‌های ۱ تا ۴ (JCR Q1- Q4) با ضرایب زیر محاسبه می‌گردد:

مقاله آزمایش بنیان (Experiment- Based) حداکثر با ضریب ۲,۵

مقاله مطالعات میدانی (Field Studies) حداکثر با ضریب ۱,۵

مقاله میدانی: شامل مقاله حاصل از داده‌های میدانی جمع‌آوری شده توسط پژوهشگر (حضور در محیط، مصاحبه، مشاهده و پرسشگری) یا مطالعات حاصل از مدل سازی و شبیه سازی رایانه‌ای می‌باشد.

مقاله آزمایش بنیان: شامل مقاله‌ای است که داده‌های پژوهش به کمک طراحی و انجام آزمایش به دست می‌آید و در آنها از مواد شیمیایی، بیوشیمیایی و زیستی و تجهیزات آزمایشگاهی بهره گرفته می‌شود.

تبصره ۸: تعیین نوع مقاله (آزمایش بنیان- میدانی) بر اساس خوداظهاری عضو هیئت علمی (با توجه به محتوای موجود در مقاله نظیر بخش مواد و روش‌ها و نظایر آن) و تأیید مدیر گروه و معاون آموزشی و پژوهشی دانشکده صورت می‌پذیرد.

تبصره ۹: این اعتبار فقط به مقالات آزمایش بنیان یا میدانی حاصل از طرح پژوهشی مصوب دانشگاه و یا هدایت پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی (دارای مجوز تحصیلات تکمیلی دانشگاه) به عضو هیئت علمی نویسنده مسئول مقاله تعلق می‌گیرد.

۳-۱۵- کلیه دستاوردهای حاصل از طرح‌های تحقیقاتی مصوب واحد پژوهشی (پژوهشکده‌ها و گروه‌های پژوهشی) دانشگاه گلستان در پژوهانه عضو هیئت علمی با ضریب ۱/۵ محاسبه می‌گردند، مشروط به اینکه مسأله‌ای از جامعه به واسطه طرح مذکور حل شده باشد و در بخش قدردانی، شماره طرح و نام مصوب واحد پژوهشی و حمایت مالی معاونت پژوهشی دانشگاه گلستان قید گردد.

۳-۱۶- اعضای هیئت علمی برای دریافت پژوهانه، الزامی به ارائه طرح تحقیقاتی داخلی ندارند.



۳-۱۷- امتیاز موارد پیش‌بینی نشده در این شیوه‌نامه براساس نظر شورای پژوهشی دانشگاه محاسبه می‌شود.

۳-۱۸- نحوه امتیازدهی به فعالیت‌های هنری براساس جدول ۴ می‌باشد.

۳-۱۹- سهم هریک از افراد در فعالیت‌های پژوهشی مشترک، براساس جدول ۵ محاسبه خواهد شد.

تبصره ۱۰: برای کلیه مواردی که شامل اعمال چند ضریب در بندهای مختلف فوق می‌شوند، یک ضریب (آنکه بالاتر است) اعمال می‌گردد.

تبصره ۱۱: مبنای امتیازدهی به مقالات، نمایه‌های بروزرسانی شده موجود در سامانه پژوهشی دانشگاه می‌باشد. چنانچه عضو هیئت علمی به نمایه ظاهر شده موجود در سامانه اعتراض دارد، در زمان ارسال مقاله برای تأیید، مستندات مربوط به نمایه مجله را نیز همراه با اصل مقاله بارگذاری نماید.

۳-۲۰- برای طرح‌های پژوهشی صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور که بالاسری آنها طبق شیوه‌نامه طرح‌های خارج از دانشگاه پرداخت گردیده است، تنها مطابق یکی از بندهای ۲۹ یا ۳۰ جدول ۳ این شیوه‌نامه (به انتخاب عضو هیئت علمی) امتیاز تعلق می‌گیرد.

ماده ۴- موارد هزینه‌کرد پژوهانه‌های نوع ۱ و ۲:

هر عضو هیئت علمی می‌تواند ضمن رعایت مقررات، پژوهانه خود را در موارد زیر هزینه کند:

۴-۱- اجرای پژوهش‌های دارای مجوز از معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه

۴-۲- خرید تجهیزات و لوازم آزمایشگاهی تحقیقاتی، پرداخت هزینه خدمات آزمایشگاهی و میدانی و خرید مواد مصرفی

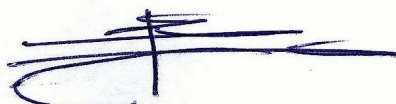
تبصره ۱۲: پرداخت هزینه کارهای کامپیوتری، کپی و تکثیر، خرید کارت‌ریج، کاغذ، CD، فلش مموری و نوشت‌افزار تا سقف مبلغ معادل ۲ امتیاز پژوهانه (بدون ارائه فاکتور رسمی و با ارائه فرم صورت‌جلسه هزینه) مجاز می‌باشد.

تبصره ۱۳: خرید لوازم و مواد آزمایشگاهی مصرفی و انجام آزمایش، آنالیز، نمونه‌برداری و هزینه خرید کتاب و نشریه تا سقف ۵ امتیاز پژوهانه با امضای صورت‌جلسه فرم هزینه‌کرد توسط عضو هیئت علمی مجاز بوده و برای مبالغ بیشتر ارائه فاکتور رسمی الزامی است.

تبصره ۱۴: پرداخت هزینه‌های کارگری، هزینه مسافرت‌های ضروری، پست و یا باربری، اجاره ماشین و اجاره مکان تا سقف ۲۰ درصد کل پژوهانه عضو هیئت علمی مجاز می‌باشد (برای رشته‌هایی که عمده فعالیت آنها کار میدانی است سقف این بند با تأیید ریاست دانشکده می‌تواند تا ۸۰ درصد افزایش یابد). برای این منظور، تکمیل فرم صورت‌جلسه هزینه ضروریست.

۴-۳- خرید، ساخت و تعمیر تجهیزات غیر مصرفی، دستگاه‌های آزمایشگاهی و سرورهای محاسباتی و نرم‌افزارهای تخصصی

تبصره ۱۵: خرید تجهیزات، دستگاه‌های آزمایشگاهی و سرورهای محاسباتی و نرم‌افزارهای تخصصی از طریق سامانه انبار انجام می‌گیرد و پس از خرید نیز برچسب اموال الصاق می‌شود.



۴-۴- پرداخت هزینه حق عضویت عضو هیئت علمی در مجامع و انجمن‌های علمی-تخصصی داخلی و خارجی (برای خارجی تا سقف ۸ امتیاز)، هزینه تهیه و تحلیل داده‌های آماری در طرح‌های تحقیقاتی یا پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی، پایگاه‌های اطلاعاتی و هزینه ثبت اختراع

۴-۵- شرکت در کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی علمی-تخصصی، انجمن‌های علمی، کنفرانس‌ها، سمینارها و همایش‌های داخلی و خارجی معتبر شامل هزینه بلیط رفت و برگشت، هزینه اقامت و هزینه ثبت نام با ارائه گواهی شرکت عضو هیئت علمی

۴-۶- شرکت در مأموریت‌های پژوهشی خارج یا داخل کشور (هزینه رفت و برگشت، اقامت، ویزا، بیمه و هزینه دارالترجمه مدارک ویزا)، فرصت تحقیقاتی دانشجویی و دعوت از متخصصین خارج از کشور

۴-۷- پرداخت هزینه خرید منابع علمی، نرم افزار و آماده‌سازی، ویراستاری و چاپ مقاله در نشریات علمی معتبر (با ارائه رسید/فاکتور از مراجع ذیربط و مورد تأیید دانشگاه، پس از چاپ آنلاین/DOI و یا پذیرش معتبر قابل پرداخت می‌باشد).

۴-۸- هر عضو هیئت علمی می‌تواند از محل پژوهانه خود یک دستگاه کامپیوتر، لپ‌تاپ، تبلت و چاپگر خریداری نماید. این خرید در یک دوره زمانی ۵ ساله برای هر کدام از اقلام فوق فقط برای یکبار و با تأیید رئیس دانشکده و معاون پژوهش و فناوری امکان‌پذیر است. خرید مجدد تجهیزات مذکور در صورتی انجام خواهد شد که تجهیز از کار افتاده قبلی به دانشگاه بازگردانده شود.

۴-۹- خرید لوازم جانبی رایانه‌ای، اینترنت و ملزومات اداری (حداکثر با اعتبار ۵ امتیاز)
تبصره ۱۶: سایر ملزومات اداری و لوازم جانبی رایانه‌ای (بیش از اعتبار ۵ امتیاز) با تأیید رئیس دانشکده و معاون پژوهش و فناوری حداکثر تا سقف ۱۵ امتیاز

۴-۱۱- پرداخت هزینه پژوهش‌های دانشجویان تحصیلات تکمیلی و هزینه همانند جو (حداکثر دو مرحله) و ایرانداک (با تأیید عضو هیئت علمی)

تبصره ۱۷: اسناد ارائه شده در خصوص خرید مواد مصرفی، خدمات آزمایشگاهی و کارهای میدانی، هزینه همانندجو و ایرانداک با نام دانشجو و با تأیید عضو هیئت علمی قابل پرداخت است. در سایر هزینه‌ها فاکتور باید به نام عضو هیئت علمی باشد.

۴-۱۲- تجمع پژوهانه اعضای هیئت علمی برای خرید مواد مصرفی آزمایشگاهی، تجهیزات پژوهشی و سرورهای محاسباتی بلامانع است. همچنین تجمع پژوهانه دو سال متوالی یک عضو هیئت علمی برای خرید مواد مصرفی آزمایشگاهی، تجهیزات و همچنین انجام انواع فرصت مطالعاتی و مأموریت‌های پژوهشی خارج از کشور مجاز است.

۴-۱۳- هزینه چاپ کتاب دارای مجوز از مرکز نشر دانشگاه گلستان پس از کسر حق الزحمه چاپ اثر و با ارائه فاکتور و قرارداد معتبر از چاپخانه.

۴-۱۴- هزینه حق‌التحقیق طرح‌ها پس از خاتمه (در صورت چاپ مقاله /ارائه DOI/و یا پذیرش معتبر) و ارائه درخواست مجری و تأیید ریاست دانشکده طبق جدول ۲ پرداخت می‌شود.

جدول ۲- حق التحقیق طرح‌های پژوهشی

دست‌آورد حاصل از طرح	حداکثر درصد قابل پرداخت از مبلغ کل طرح به عنوان حق التحقیق
مقاله نمایه شده در فهرست JCR-Q1:Q2 یا ثبت اختراع با ارائه گواهی سازمان پژوهش‌های علمی صنعتی	۹۰
مقاله نمایه شده در فهرست JCR-Q3:Q4	۸۰
مقاله نمایه شده در پایگاه‌های ISI بدون IF، SCOPUS، علمی پژوهشی داخلی مصوب وزارتین که در پایگاه ISC نمایه شده باشد	۷۰
مقاله علمی پژوهشی داخلی مصوب وزارتین که در پایگاه ISC نمایه شده باشد ولی IF نداشته باشد	۶۰

تبصره ۱۸: در صورتی که طرح پژوهشی نوع ۱ بوده و همچنین به هیچ یک از دست‌آوردهای مذکور نیاانجامد، حداکثر ۵۰٪ مبلغ طرح به عنوان حق التحقیق قابل پرداخت است.

تبصره ۱۹: به طرح‌های سفارشی معاونت پژوهشی با نظر شورای پژوهشی تا سقف ۱۰۰ درصد، حق التحقیق قابل پرداخت خواهد بود.
تبصره ۲۰: مجری طرح باید نویسنده مسئول مقاله(ها) باشد.

تبصره ۲۱: رعایت ترکیب اسامی همکاران در مقاله(ها) توسط نویسنده مسئول مقاله الزامیست.

تبصره ۲۲: تاریخ ارسال مقاله به مجله باید بعد از تاریخ تصویب پروپزال طرح پژوهشی در شورای دانشکده ذیربط باشد.

تبصره ۲۳: در بخش تقدیر و تشکر مقالات حاصل از طرح‌های پژوهشی مصوب، ترجیحاً شماره طرح(های) تحقیقاتی ذکر گردد.

ماده ۵- نحوه اجرای پژوهانه نوع ۲:

۵-۱- نحوه پرداخت اعتبار در دو مرحله صورت می‌پذیرد: ۵۰ درصد اعتبار طرح پس از انجام ۵۰ درصد از طرح پژوهشی یا فناورانه با ارائه گزارش پیشرفت کار و مستندات هزینه‌کرد به معاونت پژوهش و فناوری و ۵۰ درصد دوم پس از اتمام و ارائه گزارش اختتام طرح و مابقی مستندات هزینه‌کرد قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۶- گزارش کار مالی مربوط به پژوهانه‌های نوع ۱ و نوع ۲:

۶-۱- هر ساله پس از محاسبه و اعلام اعتبار پژوهانه اعضای هیئت علمی در سامانه پژوهشی، لازم است هر عضو هیئت علمی اطلاعات فاکتورهای هزینه‌کرد (موضوع ماده ۴) خود را در بخش ثبت هزینه‌های اعتبار پژوهشی در سامانه گلستان وارد نموده و سپس اصل مدارک را به همراه گزارش ۷۱۹ به دفتر دانشکده تحویل دهد. پس از بررسی و تأیید فاکتورها توسط دانشکده، فاکتورها توسط ریاست دانشکده تأیید و به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال می‌شود. پس از بررسی و تأیید مستندات، هزینه‌کرد پژوهانه هر عضو هیئت علمی جهت پرداخت به معاونت اداری و مالی دانشگاه اعلام می‌شود.



تبصره ۲۴: برای هزینه‌های با مبالغ بالا، با درخواست عضو هیئت علمی و تأیید ریاست دانشکده و تشخیص اولویت و ضرورت توسط معاونت پژوهش و فناوری، پرداخت بخشی از مبلغ پژوهانه به صورت پیش پرداخت بلامانع است.

۶-۲- کلیه تجهیزات و لوازم غیرمصرفی خریداری شده از محل اعتبار پژوهشی، جزو اموال دانشگاه محسوب می‌شود و باید برچسب اموال بر روی آن ثبت شود. عضو هیئت علمی موظف است مراحل خرید کالا (تجهیزاتی و هزینه‌ای) در سامانه خرید (بر اساس راهنمای پیوست شیوه نامه) و ثبت آن در سامانه مالیاتی را انجام دهد.

۶-۳- خریداری کلیه تجهیزاتی که صرفاً جهت استفاده شخصی عضو هیئت علمی مورد استفاده قرار می‌گیرد (همچون لپ تاپ، تبلت، کامپیوتر شخصی و...)، جمعاً در هر سال تا سقف ۳۲ امتیاز پژوهانه امکان پذیر است و الباقی هزینه‌های تجهیزاتی باید جهت استفاده عموم اعضای هیئت علمی و دانشجویان صرف گردد.

۶-۴- موارد خاص با تشخیص و تأیید معاون پژوهش و فناوری دانشگاه قابل پرداخت می‌باشد.

پس از تصویب و ابلاغ این شیوه‌نامه، کلیه آئین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های مغایر با آن ملغی و بی‌اثر می‌گردد. این شیوه‌نامه با ۶ ماده و ۲۴ تبصره در تاریخ ۱۴۰۱/۴/۱۳ به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه و در تاریخ ۱۴۰۱/۸/۱۷ در پانصد و ششمین جلسه هیئت رئیسه دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ ۱۴۰۰/۴/۱۸ به مدت سه سال لازم‌الاجرا می‌باشد و پس از این مدت در صورت موافقت تمدید خواهد شد.



جدول ۳- امتیازات قابل پذیرش در محاسبه پژوهانه

ردیف	موضوع	امتیاز هر مورد	سقف سالیانه
۱	مقاله JCR-Q1	۱۰	
۲	مقاله JCR-Q2	۹,۵	
۳	مقاله JCR-Q3	۸	
۴	مقاله JCR-Q4	۷	
۵	مقاله Scopus Q1	۶,۵	
۶	مقاله Scopus Q2	۶	
۷	مقاله Scopus Q3	۵	
۸	مقاله Scopus Q4	۴,۵	
۹	مقاله علمی پژوهشی ISC Q1- مورد تأیید وزارت علوم	۶,۵	
۱۰	مقاله علمی پژوهشی ISC Q2- مورد تأیید وزارت علوم	۶	
۱۱	مقاله علمی پژوهشی ISC Q3- مورد تأیید وزارت علوم	۵	
۱۲	مقاله علمی پژوهشی ISC Q4- مورد تأیید وزارت علوم	۴,۵	
۱۳	مقالات ISC، علمی پژوهشی و علمی ترویجی بدون Q- مورد تأیید وزارت علوم	۳	۳
۱۴	مقالات چاپ شده در مجلات ایرانی (فارسی و غیر فارسی زبان) فاقد نمایه معتبر که دارای ناشر و هیئت تحریریه معتبر می باشند. (ارایه مدارک داوری الزامیست)	۲	یک مورد
۱۵	مقاله کامل ارائه شده در همایش های علمی معتبر	۲ ۱,۵ ۱	۲ همایش ۳ امتیاز
	بین المللی به زبان خارجی بین المللی به زبان فارسی ملی - منطقه ای		



ردیف	موضوع	امتیاز هر مورد	سقف سالیانه
۱۶	چکیده مقاله مبسوط (تا ۲ صفحه) در همایش های علمی معتبر بین المللی به زبان خارجی بین المللی به زبان فارسی ملی منطقه ای	۱/۲۵ ۱ ۰/۷۵	۲
۱۷	چکیده مقالات ارائه شده در همایش های علمی معتبر بین المللی به زبان خارجی بین المللی به زبان فارسی ملی منطقه ای	۱ ۰/۷۵ ۰/۵	۱
۱۸	سخنرانی کلیدی در همایش های علمی معتبر بدون چاپ مقاله در مجموعه مقالات با ارائه مستندات (دعوتنامه، گواهی معتبر یا بلیط رفت و برگشت و ...)	۲	۴
۱۹	مقالات علمی مستخرج از رساله - اعضای هیئت علمی جدیدالورود در سال نخست استخدام مربوط به طول دوره دکتری - مربیان دانشگاه گلستان در صورت ادامه تحصیل، پس از اخذ مدرک دکترا و در سال اول شروع به کار با مرتبه استادیاری	۲	۵
۲۰	مقاله معتبر (ردیف های ۱۲-۱۱) حاصل از هدایت پایان نامه (به شرطی که اسم دانشجو نفر اول باشد و استاد راهنما نویسنده مسئول باشد)	کارشناسی ارشد ۱ کارشناسی ۲	۴
۲۱	اختراع، اکتشاف و تولید دانش فنی ثبت شده در مراجع قانونی و با تأیید مراجع صلاحیت دار وزارت عتف	۵	
۲۲	اختراع، اکتشاف و تولید دانش فنی ثبت شده در مراجع قانونی بین المللی	۱۰	
۲۳	تولید و انتقال دانش فنی یا فعالیت هایی که منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرآیند شود (به شرط مشارکت دانشگاه)	۱۵	
۲۴	تشکیل هسته فناور در مرکز رشد دانشگاه تشکیل واحد فناور در مرکز رشد دانشگاه خروج موفق از مرکز رشد اخذ امتیاز تأسیس شرکت دانش بنیان تجاری سازی محصول شرکت دانش بنیان	۲ ۴ ۵ ۸ ۱۰	
۲۵	تأسیس آزمایشگاه مرجع در دانشگاه	۱۰	
۲۶	ارائه کرسی های نظریه پردازی با تأیید مراجع صلاحیت دار در وزارت عتف	علمی-ترویجی نقد علمی و نوآوری نظریه پردازی	۳ ۵ ۸

ردیف	موضوع	امتیاز هر مورد	سقف سالیانه
۲۷	کسب رتبه اول تا سوم در جشنواره‌های ملی و بین‌المللی مرتبط با حوزه تخصصی (خوارزمی، رازی، فارابی، شیخ بهایی و همانند آنها)	۱۰ ۸ ۶	
۲۸	پژوهشگر برتر کشوری	۱۰	
۲۹	گزارش طرح‌های تحقیقاتی صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور (در صورت موافقت شورای پژوهشی دانشگاه پیش از اختتام طرح و عدم پرداخت بالاسری)	۲	
۳۰	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی منطقه‌ای، ملی یا بین‌المللی با تأیید معاونت پژوهشی (شامل طرح‌های تحقیقاتی تقاضامحور بیرون دانشگاه و دانشجویان فرصت مطالعاتی)	تا ۴ میلیون تومان بالاسری	به ازای هر ۲ میلیون تومان
		تا ۸ میلیون تومان بالاسری	به ازای ۴ میلیون تومان اول به ازای هر ۴ میلیون تومان مازاد
		بیش از ۸ میلیون تومان بالاسری	به ازای ۸ میلیون تومان اول به ازای هر ۴ میلیون تومان مازاد
۳۱	جذب محققین پسادکتری	به ازای هر محقق	۱
۳۲	تألیف یا تصنیف کتاب در زمینه تخصصی عضو هیئت علمی توسط ناشر معتبر شامل دانشگاه‌های دولتی، مراکز نشر دانشگاهی و مراکز نشر وابسته به موسسات تحقیقاتی معتبر (برای سایر ناشرین معتبر غیر دانشگاهی تأییدیه شورای نشر دانشگاه لازم است)	هر ۱۰۰ صفحه تصنیف	ناشر معتبر ۴ سایر ناشرین ۲
			۱۲ ۵
		هر ۱۰۰ صفحه تألیف	ناشر معتبر ۳ سایر ناشرین ۱,۵
			۸ ۳
۳۳	ترجمه کتاب	هر ۱۰۰ صفحه	ناشر معتبر ۲ سایر ناشرین ۱
			۶ ۲
۳۴	تدوین کتاب به شیوه گردآوری تصحیح انتقادی کتاب	هر ۱۰۰ صفحه	ناشر معتبر ۱,۵ سایر ناشرین ۱
			۳ ۲

ردیف	موضوع	امتیاز هر مورد	سقف سالیانه
۳۵	تألیف بخشی از کتاب در زمینه تخصصی عضو هیئت علمی، چاپ شده توسط ناشر معتبر	متناسب یا تعداد صفحات (با توجه به بندهای ۳۲ الی ۳۴)	سقف موارد مربوط به بندهای ۳۲ الی ۳۴
*	برای کتاب‌های برگزیده در سطح ملی یا منتشر شده توسط ناشران معتبر بین‌المللی با ضریب ۵، محاسبه می‌شوند.		
۳۶	راه‌اندازی مجله تخصصی (سر دبیر و مدیر مسئول)	داخلی (پس از ورود به لیست نشریات معتبر وزارت علوم) بین‌المللی (JCR, SCOPUS)	۱۰ ۲۰
۳۷	دبیر علمی و اجرایی همایش (هر کدام)	ملی بین‌المللی	۱,۵ ۲,۵
۳۸	کسب TRL	برابر سطح TRL	یک TRL در سال (بالاترین امتیاز)
۳۹	ارتقا H-index (اطلاعات باید توسط متقاضی این بند در سامانه پژوهشی برای دو سال اخیر از یک مرجع - Scopus یا Google scholar تکمیل گردد)	به ازای هر یک رتبه ارتقا نسبت به سال قبل	سقف ۳ امتیاز
۴۰	برگزاری کارگاه‌های پژوهشی توسط عضو هیئت علمی با تأیید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	۱	حداکثر ۲ مورد
	برگزاری کارگاه‌های پژوهشی توسط عضو هیئت علمی در سطح ملی (با ارائه گواهی)	۲	
	برگزاری کارگاه‌های پژوهشی توسط عضو هیئت علمی در سطح بین‌المللی (با ارائه گواهی)	۳	
۴۱	شرکت در کارگاه‌های پژوهشی برگزار شده در دانشگاه گلستان	۰/۲۵	حداکثر ۲ مورد
۴۲	برگزاری سخنرانی	با ارائه گواهینامه معتبر	۱



جدول ۴- جدول امتیازدهی به فعالیتهای هنری در پژوهانه اعضای هیئت علمی*

ردیف	موضوع	امتیاز هر مورد	سقف امتیاز سالیانه
۱	برگزاری نمایشگاه بین المللی (انفرادی و با تأیید معاونت پژوهشی دانشگاه برگزار شده باشد).	۲/۵	۲/۵
۲	برگزاری نمایشگاه داخلی (انفرادی و با تأیید معاونت پژوهشی دانشگاه برگزار شده باشد).	۱/۵	۱/۵
۳	اثر بدیع علمی	۱۰	۲۰
	دارای گواهینامه از مراجع معتبر بین المللی	۵	۱۰
	دارای گواهینامه از مراجع معتبر داخلی مورد تأیید سازمانها و پایگاههای اعلام شده توسط وزارت عتف در صورت نبود گواهینامه، با رای یک کمیته هنری/ادبی ۳ نفره از متخصصین درون و بیرون دانشگاه	۳	۶
۴	کسب مقام و جایزه در نمایشگاهها و جشنوارههای بین المللی (به ترتیب برای مقامهای اول، دوم و سوم)	۵-۳-۲	هراثر تنها یکبار و در یک نمایشگاه (بالاترین امتیاز) امتیاز می گیرد.
۵	کسب مقام و جایزه در نمایشگاهها و جشنوارههای ملی (به ترتیب برای مقامهای اول، دوم و سوم)	۳-۲-۱	هراثر تنها یکبار و در یک نمایشگاه (بالاترین امتیاز) امتیاز می گیرد.
۶	سایر فعالیتهای با نظر شورای پژوهشی دانشگاه و براساس موارد مکمل مندرج در ماده ۳ آیین نامه ارتقای مرتبه مصوب ۹۴/۱۲/۱۸ که در تاریخ ۹۸/۲/۱۵ طی نامه شماره ۱۵/۳۱۰۶۴ وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری ابلاغ شده است بررسی می گردد.		

* ثبت آدرس دهی آثار به نام دانشگاه گلستان یا Golestan University ضروری است.

ملحق بند ۲ مصوبه ۱۸۱ شورای پژوهشی دانشگاه مورخ ۹۸،۲،۲۵، اطلاعات جدول ۴،
در مورد فعالیت های هنری اعضای هیئت علمی گروه هنر و تئاتر (میرت سیرت)

جدول ۵- نحوه توزیع امتیاز فعالیت های پژوهشی مشترک

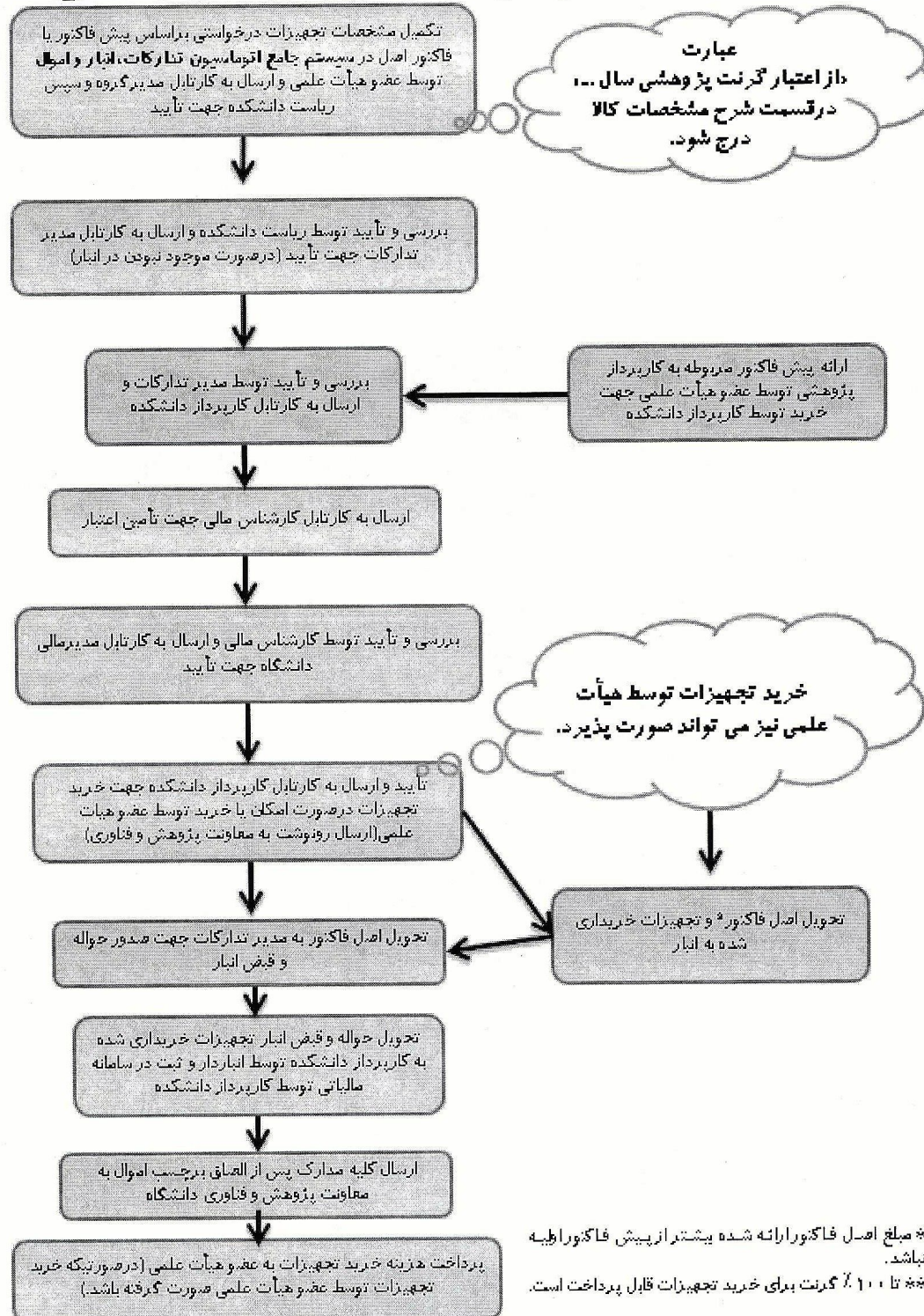
ستون (۱)	ستون (۲)		ستون (۳)
تعداد همکاران	سهم هر یک از همکاران از امتیاز مربوط		مجموع ضرایب
	نویسنده مسؤول	بقیه همکاران	
۱	۱۰۰٪		
۲	۹۰٪	۶۰٪	۱۵۰٪
۳	۸۰٪	۵۰٪	۱۸۰٪
۴	۷۰٪	۴۰٪	۱۹۰٪
۵	۶۰٪	۳۵٪	۲۰۰٪
۶ و بالاتر	۵۰٪	≤ ۳۰٪	حداکثر ۲۵۰٪

جدول ۶- نحوه آدرس دهی دانشگاه در فعالیتهای پژوهشی

دانشگاه گلستان، دانشکده علوم	Faculty of Sciences, Golestan University
گروه زیست‌شناسی، دانشکده علوم، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Biology, Faculty of Sciences, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه زمین‌شناسی، دانشکده علوم، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Geology, Faculty of Sciences, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه ریاضی، دانشکده علوم، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Mathematics, Faculty of Sciences, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه آمار، دانشکده علوم، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Statistics, Faculty of Sciences, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه فیزیک، دانشکده علوم، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Physics, Faculty of Sciences, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه شیمی، دانشکده علوم، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Chemistry, Faculty of Sciences, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه علوم کامپیوتر، دانشکده علوم، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Computer Sciences, Faculty of Science, Golestan University, Gorgan, Iran
دانشگاه گلستان، دانشکده علوم انسانی و اجتماعی	Faculty of Humanities and Social Sciences, Golestan University
گروه زبان و ادبیات انگلیسی، دانشکده علوم انسانی و اجتماعی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of English Language and Literature, Faculty of Humanities and Social Sciences, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه زبان و ادبیات فارسی، دانشکده علوم انسانی و اجتماعی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Persian Language and Literature, Faculty of Humanities and Social Sciences, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه جغرافیا، دانشکده علوم انسانی و اجتماعی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Geography, Faculty of Humanities and Social Sciences, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه علوم ورزشی، دانشکده علوم انسانی و اجتماعی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Sports Sciences, Faculty of Humanities and Social Sciences, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه معارف و الهیات، دانشکده علوم انسانی و اجتماعی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Islamic Studies and Theology, Faculty of Humanities and Social Sciences, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه مدیریت، دانشکده علوم انسانی و اجتماعی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Management, Faculty of Humanities and Social Sciences, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه علوم اجتماعی، دانشکده علوم انسانی و اجتماعی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Social Sciences, Faculty of Humanities and Social Sciences, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه حقوق، دانشکده علوم انسانی و اجتماعی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Law, Faculty of Humanities and Social Sciences, Golestan University, Gorgan, Iran
دانشگاه گلستان، دانشکده مهندسی (گرگان)	Faculty of Engineering, Golestan University
گروه مهندسی برق، دانشکده مهندسی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Electrical Engineering, Faculty of Engineering, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه مهندسی عمران، دانشکده مهندسی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Civil Engineering, Faculty of Engineering, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه مهندسی پلیمر، دانشکده مهندسی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Polymer Engineering, Faculty of Engineering, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه مهندسی کامپیوتر، دانشکده مهندسی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Computer Engineering, Faculty of Engineering, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه مهندسی مکانیک، دانشکده مهندسی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Mechanical Engineering, Faculty of Engineering, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه معماری، دانشکده مهندسی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Architecture, Faculty of Engineering, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه هنر، دانشکده مهندسی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Art, Faculty of Engineering, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه مهندسی صنایع، دانشکده مهندسی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Department of Industrial Engineering, Faculty of Engineering, Golestan University, Gorgan, Iran

دانشگاه گلستان، دانشکده مهندسی (علی آباد کتول)	Faculty of Engineering, Golestan University, Aliabad Katoul
گروه مهندسی برق، دانشکده مهندسی، دانشگاه گلستان، علی آباد کتول، ایران	Department of Electrical Engineering, Faculty of Engineering, Golestan University, Aliabad Katoul, Iran
گروه مهندسی عمران، دانشکده مهندسی، دانشگاه گلستان، علی آباد کتول، ایران	Department of Civil Engineering, Faculty of Engineering, Golestan University, Aliabad Katoul, Iran
گروه مهندسی شیمی، دانشکده مهندسی، دانشگاه گلستان، علی آباد کتول، ایران	Department of Chemical Engineering, Faculty of Engineering, Golestan University, Aliabad Katoul, Iran
گروه مهندسی کامپیوتر، دانشکده مهندسی، دانشگاه گلستان، علی آباد کتول، ایران	Department of Computer Engineering, Faculty of Engineering, Golestan University, Aliabad Katoul, Iran
گروه نقشه‌برداری، دانشکده مهندسی، دانشگاه گلستان، علی آباد کتول، ایران	Department of Surveying Engineering, Faculty of Engineering, Golestan University, Aliabad Katoul, Iran
دانشگاه گلستان، پژوهشکده مخاطرات محیطی	Environmental hazard institute, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه پژوهشی هیدروانفورماتیک، پژوهشکده مخاطرات محیطی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Hydro-informatic research group, Environmental hazard institute, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه پژوهشی مخاطرات زمین، پژوهشکده مخاطرات محیطی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Earth hazards research group, Environmental hazard institute, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه پژوهشی مدیریت راهبردی، پژوهشکده مخاطرات محیطی، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Strategic management research group, Environmental hazard institute, Golestan University, Gorgan, Iran
دانشگاه گلستان، پژوهشکده مدیریت بحران و پدافند غیرعامل	Crisis management and Passive defense institute, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه پژوهشی تاب‌آوری شهری و روستایی، پژوهشکده مدیریت بحران و پدافند غیرعامل، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Urban and rural resilience research group, Crisis management and Passive defense institute, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه پژوهشی معماری و ساختمان، پژوهشکده مدیریت بحران و پدافند غیرعامل، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Architecture and building research group, Crisis management and Passive defense institute, Golestan University, Gorgan, Iran
گروه پژوهشی سایبری، پژوهشکده مدیریت بحران و پدافند غیرعامل، دانشگاه گلستان، گرگان، ایران	Cyber research group, Crisis management and Passive defense institute, Golestan University, Gorgan, Iran

فرآیند درخواست خرید تجهیزات از محل گرنت پژوهشی اعضای هیأت علمی



شماره جلسه		صور تجلسه
تاریخ جلسه		
ساعت جلسه		
۱۸۱	۹۸/۲/۲۳	۸:۳۰
شورای پژوهشی دانشگاه		
حاضرین: ۱- آقای دکتر غفاری معاون پژوهش و فناوری دانشگاه ۲- آقای دکتر رقیمی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه ۳- آقای دکتر مومنی مدیر امور پژوهش و فناوری دانشگاه ۴- آقای دکتر حسینی مدیر مرکز رشد و رئیس گروه پژوهشهای کاربردی ۵- آقای دکتر درخشان رئیس اداره روابط بین الملل ۶- خانم دکتر ابراهیمی معاون پژوهشی دانشکده علوم ۷- آقای دکتر نیمروزی معاون پژوهشی دانشکده علوم انسانی ۸- آقای دکتر حسینی کهساری معاون پژوهشی دانشکده فنی و مهندسی گرگان ۹- خانم دکتر حاجیلری معاون پژوهشی دانشکده فنی و مهندسی علی آباد ۱۰- آقای دکتر قانقرمه نماینده اعضای هیئت علمی ۱۱- آقای دکتر صادقی پور نماینده اعضای هیئت علمی ۱۲- خانم شفیعی کارشناس امور پژوهشی دانشگاه غائبین: ۱- آقای دکتر خباز مدیر دفتر نظارت و ارزیابی ۳- آقای دکتر مقصودلو رییس مرکز تحقیقات ابر اشیاء ۲- آقای دکتر غلامی مسوول راه اندازی پژوهشکده گلستان شناسی		
موارد طرح شده در جلسه:		
مصوبات: ۲- مقرر گردید موارد مندرج در جدول گروه هنر و معماری پیوست پیشنهادی ماده ۳ آئین نامه ارتقاء (موضوع نامه شماره ۱۵/۳۱۰۶۴ مورخ ۹۸/۲/۱۵ وزیر محترم علوم) به عنوان مبنای امتیازدهی به فعالیت های هنری اعضای هیات علمی گروه هنر و معماری قرار گیرد و جایگزین «جدول امتیازدهی به فعالیت های هنری در پژوهانه اعضای هیئت علمی» مصوب جلسه ۱۸۰ شورای پژوهشی دانشگاه شود. جلسه ای با حضور روسای محترم دانشکده ها مورد بررسی قرار گیرد.		